

## Antrag auf Erlass einer verkehrsrechtlichen Anordnung

1. Angaben zum Antragsteller	
Firma / Name, Vorname	
Vertretungsberechtigte Person	
Geburtsdatum	Geburtsort (Gemeinde, Kreis, Land)
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort	
Telefon	E-Mail
2. Verantwortliche Person nach RSA falls von oben abweichend	
Firma / Name, Vorname	
Verantwortliche Person	
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort	
Telefon	E-Mail
Ist die verantwortliche Person gemäß MVAS 99 geschult	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
3. Gegenstand des Antrages	
<b>Aufstellen von:</b> <input type="checkbox"/> Baugerüst <input type="checkbox"/> Bauzaun <input type="checkbox"/> Baukran <input type="checkbox"/> Baumaschinen <input type="checkbox"/> Baumaterialien <input type="checkbox"/> Container	
<b>Aufgraben der Straßen für:</b> <input type="checkbox"/> Wasserversorgung <input type="checkbox"/> Gasversorgung <input type="checkbox"/> Kanalisation <input type="checkbox"/> Kabelarbeiten	
<b>Sonstiges:</b>	
<b>Ort der Maßnahme</b> Straße, Hausnummer, ggf. Flurstück	
Bitte fügen Sie einen Lageplan oder eine Skizze als Anlage bei	

<b>Dauer der beantragten Maßnahme Zeitraum (von – bis)</b>		
<b>Uhrzeit (bei Tagesbaustellen, die für die Nacht zurück gebaut werden)</b>		
<b>Beanspruchung der Fahrbahn</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<b>vorhandene Breite</b>	<b>beanspruchte Breite</b>
<b>Vollsperrung der Straße</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<b>Bereich (falls abweichend)</b>	<b>Zeitraum</b>
<b>Beanspruchung des Gehweges wenn vorhanden</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<b>vorhandene Breite</b>	<b>beanspruchte Breite</b>
<b>Gehweg auf der gegenüberliegenden Seite vorhanden</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Zur Information: Ist kein Gehweg auf der gegenüberliegenden Seite vorhanden, muss gegebenenfalls ein Notweg eingerichtet werden.	
<b>Wird ein mobiles Haltverbot benötigt?</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Stelle beschreiben an der das Haltverbot aufgestellt werden soll:	
<b>Längenmaß der Arbeitsstelle in Meter</b>		
<b>4. Verkehrszeichen / Anordnungsschreiben</b>		
<b>Werden Verkehrszeichen benötigt?</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein (Privatpersonen können in Ausnahmefällen Verkehrszeichen beim städtischen Bauhof leihen.)		
<b>Benötigen Sie die verkehrsrechtliche Anordnung in Schriftform</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein (Die verkehrsrechtliche Anordnung wird ansonsten per E-Mail versandt. Sie können diese dann ausdrucken.)		

**Als Anlage ist beigelegt:**

- Lageskizze (Standort der Baustelle und Straßenverlauf bitte aufzeichnen)
- Regelplan gemäß der Richtlinien zur Sicherung von Arbeitsstellen (RSA) **oder**
- Verkehrszeichenplan

Sollte kein Regelplan oder Verkehrszeichenplan vorliegen, wird dieser durch die Behörde angeordnet.

**Hinweis:**

Mir ist bekannt, dass vor Erteilung der beanspruchten verkehrsrechtlichen Anordnung mit der Maßnahme nicht begonnen werden darf. Sollte die Maßnahme nach Ablauf der Genehmigungsdauer noch nicht beendet sein, werde ich die Verlängerung der Anordnung beantragen.

Mir ist bewusst, dass ich als Antragssteller die Verantwortung und Haftung, die durch die Arbeitsstelle ausgehen übernehme. Dies kann zum Beispiel bei Sachschäden und Personenschäden durch eine unsachgemäße Absicherung der Fall sein.

Für die Erteilung einer verkehrsrechtlichen Anordnung wird grundsätzlich eine Verwaltungsgebühr erhoben. Die Höhe der Gebühr richtet sich nach dem tatsächlichen Verwaltungsaufwand und orientiert sich an einer Gebührenordnung für verkehrsbehördliche Maßnahmen.

**Datenschutz und Informationspflicht bei Erhebung personenbezogener Daten:**

Unter [www.stadt-oberzent.de/datenschutz](http://www.stadt-oberzent.de/datenschutz) finden Sie die nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erforderlichen Angaben. Diese können auch in Papierform eingesehen werden.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und habe die datenschutzrechtlichen Hinweise zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift